

**Zpřesnění Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2022 na základě § 1, § 2 a § 2d zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů – Obecná část a DP 1.D., 1.V., 2.A., 3.i., 3.e., 9.F.i., 10.E., 15., 18., 19., 20.**

## **Část A Obecné podmínky**

Str. 4, bod 1 Žádost o dotaci, změna písm. b)

### **původní text:**

b) Žadatel podá žádost o dotaci v termínu určeném pro příslušný dotační program. Případně-li konec termínu na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

### **se mění takto:**

b) Žadatel podá žádost o dotaci v termínu určeném pro příslušný dotační program. Případně-li konec termínu na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. **Žádost o dotaci podaná po termínu příjmu žádostí bude Fondem zamítnuta, pokud není u jednotlivých dotačních programů uvedeno jinak.**

## **Část B Dotační programy**

### **Dotační program 1.D. Podpora včelařství**

str. 10, bod 4 Konečný příjemce, doplnění textu o další odstavec

### **původní text:**

Chovatel včel na území ČR bez ohledu na jeho členství v UCHS, který má evidovaná včelstva podle plemenářského zákona.

Podpora pro chovatele včel, který chová více než 150 včelstev (profesionální chovatel včel) dle PNK č. 2015/1368, příloha, odst. 3, bod ii), bude poskytnuta v režimu *de minimis* tj. podle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství. Dle nařízení čl. 6. odst. 4 NK 1408/2013 je nutné uchovávat doklady týkající se obdržené podpory *de minimis* po dobu minimálně 10 let.

### **se mění takto:**

Chovatel včel na území ČR bez ohledu na jeho členství v UCHS, který má evidovaná včelstva podle plemenářského zákona.

Podpora pro chovatele včel, který chová více než 150 včelstev (profesionální chovatel včel) dle PNK č. 2015/1368, příloha, odst. 3, bod ii), bude poskytnuta v režimu *de minimis* tj. podle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství. Dle nařízení čl. 6. odst. 4 NK 1408/2013 je nutné uchovávat doklady týkající se obdržené podpory *de minimis* po dobu minimálně 10 let.

**Profesionální chovatel včel může samostatně doložit Čestné prohlášení de minimis prostřednictvím Portálu farmáře.**

str. 11, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, změna písm. d)

**původní text:**

d) Žadatel je povinen zahrnout do jmenných seznamů chovatelů včel všechny požadavky na poskytnutí dotace podané mu od chovatele včel do 15. 9. 2022.

**se mění takto:**

d) Žadatel je povinen zahrnout do jmenných seznamů chovatelů včel všechny požadavky na poskytnutí dotace podané mu od chovatele včel do **15. 10. 2022.**

str. 11, bod 7 Termín podání žádosti o dotaci

**původní text:**

Žádost musí být podána do 31. 10. 2022.

**se mění takto:**

Žádost musí být podána do **15. 11. 2022.**

str. 260, Příloha č. 1 Typ dotace a termíny příjmu v roce 2022

**původní text:**

DP	název DP	typ dotace dle části A, bodu 2, písm. i)	příjem žádosti o dotaci pro rok 2022	příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2022	příjem žádosti o dotaci pro rok 2023
1.D..	Podpora včelařství	sazbová	do 31. 10. 2022	nedokládají se	

**se mění takto:**

DP	název DP	typ dotace dle části A, bodu 2, písm. i)	příjem žádosti o dotaci pro rok 2022	příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2022	příjem žádosti o dotaci pro rok 2023
1.D.	Podpora včelařství	sazbová	<b>do 15. 11. 2022</b>	nedokládají se	

**Dotiční program 1.V. Podpora restrukturalizace ovocných sadů v režimu ekologického zemědělství**

str. 21, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, odstranění písm. j)

**původní text:**

j) Žadatel/příjemce dotace musí udržovat ovocný sad podle podmínek uvedených v příslušném metodickém pokynu MZe, kterým se upravují podmínky pro zakládání a údržbu ovocných sadů v režimu ekologického zemědělství. Tato podmínka platí pouze v případě, že ovocný sad není zařazen v dotačním opatření Ekologické zemědělství v rámci Programu rozvoje venkova.

**se ruší bez náhrady a zároveň se mění písm. k) na j), l) na k), m na l), n) na m).**

## **Dotační program 2.A. Udržování a zlepšování genetického potenciálu vyjmenovaných hospodářských zvířat**

str. 28, bod 5 Termín příjmu žádostí o dotaci pro rok 2021, oprava názvu bodu

**původní text:**

**5 Termín příjmu žádostí o dotaci pro rok 2021:**

**se mění takto:**

**5 Termín příjmu žádostí o dotaci pro rok 2022:**

str. 29, bod 6 Termín příjmu žádostí o dotaci pro rok 2022, oprava názvu bodu

**původní text:**

**6 Termín příjmu žádostí o dotaci pro rok 2022:**

**se mění takto:**

**6 Termín příjmu žádostí o dotaci pro rok 2023:**

## **Dotační program 3. Podpora ozdravování polních a speciálních plodin**

**3.e. Prevence proti šíření karanténních bakterií bramboru v uzavřených pěstebních oblastech vymezených zákonem č. 219/2003 Sb., o uvádění do oběhu osiva a sadby pěstovaných rostlin a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů**

str. 55, bod 6 Termín příjmu žádostí o dotaci a dokladů prokazujících nárok na dotaci

**původní text:**

Příjem začíná 1. 6. 2022 a končí 15. 7. 2022.

**se mění takto:**

Příjem začíná 1. 6. 2022 a končí **31. 7. 2022.**

str. 260, Příloha č. 1 Typ dotace a termíny příjmu v roce 2022

**původní text:**

DP	název DP	typ dotace dle části A, bodu 2, písm. i)	příjem žádosti o dotaci pro rok 2022	příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2022	příjem žádosti o dotaci pro rok 2023
3.e.	Podpora ozdravování polních a speciálních plodin (certifikovaná sadba brambor)	sazbová	1. 6. 2022 - 15. 7. 2022	1. 6. 2022 - 15. 7. 2022	

**se mění takto:**

DP	název DP	typ dotace dle části A, bodu 2, písm. i)	příjem žádosti o dotaci pro rok 2022	příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2022	příjem žádosti o dotaci pro rok 2023
3.e.	Podpora ozdravování polních a speciálních plodin (certifikovaná sadba brambor)	sazbová	1. 6. 2022 - <b>31. 7. 2022</b>	1. 6. 2022 - <b>31. 7. 2022</b>	

**3.i. Použité uznané osivo lnu, konopí setého, kukuřice, cukrové řepy, luskovin a použité uznané nebo zkoušené osivo vyjmenovaných pícnin (zařazených do jednotlivých skupin) odrůd registrovaných na základě užitné hodnoty v ČR nebo uvedených ve Společném katalogu odrůd EU pro osev produkčních ploch**

str. 59, bod 4 Dotace, Výše dotace, změna třetí odrážky

**původní text:**

- **osivo kukuřice:** do výše 3 000 Kč/VJ uznaného osiva

**se mění takto:**

- **osivo kukuřice:** do výše 3 000 Kč/**50 000 semen** uznaného osiva **kukuřice**

str. 60, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, změna písm. i)

**původní text:**

- i) V případě osiva kukuřice žadatel z tohoto osiva vypěstuje zrno kukuřice podle ČSN 46 1200-6 pro humánní použití.

**se mění takto:**

- i) **V případě osiva kukuřice musí žadatel z osiva vypěstovat kukuřici potravinářskou pouze pro mlýnské zpracování.**

str. 60, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, změna písm. o)

**původní text:**

- o) Maximální množství použitého uznaného osiva je:

Druh	Maximální množství použitého uznaného osiva:
hrách	260 kg/ha
peluška, bob, lupina	200 kg/ha
sója	150 kg/ha
fazol	400 kg/ha
vikev, čočka, cizrna	100 kg/ha
kukuřice	1 VJ*/ha
cukrová řepa	1,5 VJ/ha

Vysv. \* = výsevní jednotka přepočtena na standard 90 000 semen.

**se mění takto:**

- o) Maximální množství použitého uznaného osiva je:

Druh	Maximální množství použitého uznaného osiva:
hrách	260 kg/ha
peluška, bob, lupina	200 kg/ha
sója	150 kg/ha
fazol	400 kg/ha
vikev, čočka, cizrna	100 kg/ha
<b>kukuřice</b>	<b>90 000 semen/ha</b>

cukrová řepa	1,5 VJ/ha
--------------	-----------

str. 61, bod 6 Termín příjmu žádostí o dotaci a dokladů prokazujících nárok na dotaci

**původní text:**

Příjem začíná 1. 7. 2022 a končí 15. 7. 2022.

**se mění takto:**

Příjem začíná 1. 7. 2022 a končí **31. 7. 2022.**

str. 61 - 62, bod 7 Doklady prokazující nárok na dotaci, část a) a c) změna bodu 6 a část b) změna bodu 5.

**původní text:**

Platná smlouva s potravinářským podnikem ke zpracování zrna z vypěstované kukuřice pro potravinářské užití v případě osiva kukuřice.

**se mění takto:**

**Platná smlouva s potravinářským podnikem (mlýnem) k mlýnskému zpracování zrna z vypěstované kukuřice potravinářské v případě osiva kukuřice. Ve smlouvě musí být uvedeny platná česká technická norma pro kukuřici potravinářskou pro mlýnské zpracování, hybrid kukuřice a osevní plocha.**

str. 260, Příloha č. 1 Typ dotace a termíny příjmu v roce 2022

**původní text:**

DP	název DP	typ dotace dle části A, bodu 2, písm. i)	příjem žádosti o dotaci pro rok 2022	příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2022	příjem žádosti o dotaci pro rok 2023
3.i.	Použité uznané osivo lnu, konopí setého, kukuřice, cukrové řepy, luskovin a použité uznané nebo zkoušené osivo vyjmenovaných píceňin (zařazených do jednotlivých skupin) odrůd registrovaných na základě užitné hodnoty v ČR nebo uvedených ve Společném katalogu odrůd EU pro osev produkčních ploch	sazbová	1. 7. 2022 - 15. 7. 2022	1. 7. 2022 - 15. 7. 2022	

**se mění takto:**

DP	název DP	typ dotace dle části A, bodu 2, písm. i)	příjem žádosti o dotaci pro rok 2022	příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2022	příjem žádosti o dotaci pro rok 2023
3.i.	Použité uznané osivo lnu, konopí setého, kukuřice, cukrové řepy, luskovin a použité uznané nebo zkoušené osivo vyjmenovaných píceňin (zařazených do jednotlivých skupin) odrůd registrovaných na základě užitné hodnoty v ČR nebo uvedených ve Společném katalogu odrůd EU pro osev produkčních ploch	sazbová	1. 7. 2022 - <b>31. 7. 2022</b>	1. 7. 2022 - <b>31. 7. 2022</b>	

## **Dotační program 9.F. Podpora poradenství v zemědělství**

### **9.F.i. Odborné konzultace**

str. 115, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, změna písm. h)

#### **původní text:**

Žadatel může u stejného tazatele vedeného v Deníku konzultací poskytnout poradenství formou konzultací maximálně do výše 1500 EUR za období roku 2022.

#### **se mění takto:**

Žadatel může u stejného tazatele vedeného v Deníku konzultací poskytnout poradenství formou konzultací maximálně do výše 1500 EUR za období roku 2022. **Přepočítává se platným kurzem posledního pracovního dne dotačního období, tj. 30. 6. 2022, resp. 31. 12. 2022.**

## **Dotační program 10.E. Podpora technologických platform v působnosti rezortu MZe**

### **10.E.c. Podpora České technologické platformy pro ekologické zemědělství**

str. 142, bod 4 Dotace, změna druhého odstavce

#### **původní text:**

Forma dotace: dotace k výsledku hospodaření (dříve neinvestiční).

Výše dotace: do výše 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů souvisejících s předmětem dotace maximálně však do výše 2 000 000 Kč na žadatele.

#### **se mění takto:**

Forma dotace: dotace k výsledku hospodaření (dříve neinvestiční).

Výše dotace: do výše 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů souvisejících s předmětem dotace maximálně však do výše **2 500 000 Kč** na žadatele.

## **Dotační program 15. Podpora mimoprodukčních funkcí rybníků**

str. 163, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, změna písm. c)

#### **původní text:**

c) V případě žádosti o dotaci na předmět dotace 15.5. lze vydat rozhodnutí o poskytnutí dotace po provedení fyzické kontroly stavu odstranění sedimentu z loviště. Kontrola na místě je prováděna na základě plánu odstraňování sedimentu z loviště nejpozději do 31. 10. 2022. Žadatel musí doložit plán na odstraňování sedimentu z loviště na formuláři Fondu s termíny, ve kterých bude odstraňování sedimentu z loviště na jednotlivých rybnících realizovat. V případě, že dojde ke změně plánu na odstraňování sedimentu z loviště, musí žadatel tuto změnu neprodleně oznámit.

#### **se mění takto:**

c) V případě žádosti o dotaci na předmět dotace 15.5. lze vydat rozhodnutí o poskytnutí dotace po provedení fyzické kontroly stavu odstranění sedimentu z loviště. Kontrola na místě je prováděna na základě plánu odstraňování sedimentu z loviště nejpozději do 31. 10. 2022. Žadatel musí doložit plán na odstraňování sedimentu z loviště na formuláři Fondu s termíny, ve kterých bude odstraňování sedimentu z loviště na jednotlivých rybnících realizovat (**realizace nejpozději do 31. 10. 2022**). V případě, že dojde ke změně plánu na odstraňování sedimentu z loviště, musí žadatel tuto změnu neprodleně oznámit.

str. 163, bod 7 Termín příjmu dokladů prokazujících nárok na dotaci, odstranění druhého a třetího odstavce

**původní text:**

Příjem formuláře s doklady prokazujícími nárok na dotaci začíná 1. 6. 2022 a končí 30. 6. 2022.

Pro předmět dotace 15.5. musí být realizace (odstraňování sedimentu z loviště) provedena nejpozději do 31. 10. 2022.

Formulář s přehledem zrealizovaných prací prokazující nárok na dotaci musí být podán po ukončení realizace předmětu dotace (odstranění sedimentu z loviště) od 1. 6. 2022 do 11. 11. 2022.

**se mění takto:**

Příjem formuláře s doklady prokazujícími nárok na dotaci začíná 1. 6. 2022 a končí 30. 6. 2022.

str. 163, bod 8 Doklady prokazující nárok na dotaci, odstranění písm. c)

**původní text:**

- a) V případě pronájmu nájemní/pachtovní smlouvy případně jiný doklad osvědčující oprávnění k užívání rybníka.
- b) V případě žádosti o dotaci na předměty dotace 15.1. až 15.4. a 15.6. až 15.10. dokumenty vydané vodoprávními úřady nebo orgány ochrany přírody dle jednotlivých rybníků nařizující, omezující nebo zakazující činnost zajišťující vodohospodářské a celospolečenské funkce rybníků.
- c) V případě žádosti o dotaci na předmět dotace 15.5. dokládá žadatel přehled zrealizovaných prací (odstranění sedimentu z loviště) na formuláři Fondu.

**se mění takto:**

- a) V případě pronájmu nájemní/pachtovní smlouvy případně jiný doklad osvědčující oprávnění k užívání rybníka.
- b) V případě žádosti o dotaci na předměty dotace 15.1. až 15.4. a 15.6. až 15.10. dokumenty vydané vodoprávními úřady nebo orgány ochrany přírody dle jednotlivých rybníků nařizující, omezující nebo zakazující činnost zajišťující vodohospodářské a celospolečenské funkce rybníků.

## **Dotační program 18. Podpora činnosti potravinových bank a dalších subjektů s humanitárním zaměřením**

### **18.A. Podpora provozu potravinových bank a dalších subjektů s humanitárním zaměřením**

str. 167, bod 1 Účel dotace

**původní text:**

Cílem dotace je přispět ke snížení plýtvání potravinami a podpora distribuce potravin lidem na hranici hmotné nouze, kteří jsou bez adekvátního přístupu k základním potravinám.

Primárním cílem je řešení pomoci potravinovým bankám příp. dalším subjektům zabývajících se bezplatnou distribucí potravin potřebným. Účelem dotace je poskytnutí finanční podpory s cílem podpořit samotnou činnost potravinových bank (případně jiných obdobných subjektů).

**se mění takto:**

**Cílem dotace je podpora distribuce potravin lidem na hranici hmotné nouze, kteří jsou bez adekvátního přístupu k základním potravinám, a tím částečně přispívat ke snížení plýtvání potravinami.**

Primárním cílem je řešení pomoci potravinovým bankám příp. dalším subjektům zabývajících se bezplatnou distribucí potravin **získaných od provozovatelů potravinářských podniků podle ustanovení § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů v platném znění**, potřebným. Účelem dotace je poskytnutí finanční podpory s cílem podpořit samotnou činnost potravinových bank (případně jiných obdobných subjektů).

str. 167 bod 2 Předmět dotace

**původní text:**

Mzdové a provozní náklady související se shromažďováním, skladováním a přidělováním darovaných potravin vč. nájmu a služeb.

**se mění takto:**

Mzdové a provozní náklady související se shromažďováním, skladováním a přidělováním darovaných potravin **na území České republiky** vč. nájmu a služeb.

str. 167 bod 4 Dotace, Výše dotace

**původní text:**

Výše dotace:

- a) pro žadatele, kteří shromáždí do 199 tun potravin získaných od provozovatelů potravinářských podniků kteří poskytují potraviny na základě § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma cíleně nakupovaných potravin v rámci potravinové pomoci MPSV a potravinových sbírek a podobně za předchozí kalendářní rok - do 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů dle předloženého projektu, maximální možná výše dotace je 2 400 000 Kč.
- b) pro žadatele, kteří shromáždí od 200 do 599 tun potravin získaných od provozovatelů potravinářských podniků kteří poskytují potraviny na základě § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma cíleně nakupovaných potravin v rámci potravinové pomoci MPSV a potravinových sbírek a podobně za předchozí kalendářní rok - do 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů dle předloženého projektu, maximální možná výše dotace je 3 000 000 Kč.
- c) pro žadatele, kteří shromáždí od 600 do 999 tun potravin získaných od provozovatelů potravinářských podniků kteří poskytují potraviny na základě § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma cíleně nakupovaných potravin v rámci potravinové pomoci MPSV a potravinových sbírek a podobně za předchozí kalendářní rok - do 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů dle předloženého projektu, maximální možná výše dotace je 4 500 000 Kč.
- d) pro žadatele, kteří shromáždí nad 999 tun potravin získaných od provozovatelů potravinářských podniků kteří poskytují potraviny na základě § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma cíleně nakupovaných potravin v rámci potravinové pomoci MPSV a potravinových sbírek a podobně za předchozí kalendářní rok - do 100 % skutečně vynaložených



uznatelných nákladů dle předloženého projektu, maximální možná výše dotace je 6 000 000 Kč.

**se mění takto:**

Výše dotace:

- a) pro žadatele, kteří shromáždí do 199 tun potravin získaných od provozovatelů potravinářských podniků, kteří poskytují potraviny na základě § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma cíleně nakupovaných potravin v rámci potravinové pomoci MPSV a potravinových sbírek a podobně za předchozí kalendářní rok - do 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů dle předloženého projektu, maximální možná **celková výše dotace za rok 2022 je 4 000 000 Kč.**
- b) pro žadatele, kteří shromáždí od 200 do 599 tun potravin získaných od provozovatelů potravinářských podniků, kteří poskytují potraviny na základě § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma cíleně nakupovaných potravin v rámci potravinové pomoci MPSV a potravinových sbírek a podobně za předchozí kalendářní rok - do 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů dle předloženého projektu, maximální možná **celková výše dotace za rok 2022 je 5 000 000 Kč.**
- c) pro žadatele, kteří shromáždí od 600 do 999 tun potravin získaných od provozovatelů potravinářských podniků, kteří poskytují potraviny na základě § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma cíleně nakupovaných potravin v rámci potravinové pomoci MPSV a potravinových sbírek a podobně za předchozí kalendářní rok - do 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů dle předloženého projektu, maximální možná **celková výše dotace za rok 2022 je 7 500 000 Kč.**
- d) pro žadatele, kteří shromáždí nad 999 tun potravin získaných od provozovatelů potravinářských podniků, kteří poskytují potraviny na základě § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, vyjma cíleně nakupovaných potravin v rámci potravinové pomoci MPSV a potravinových sbírek a podobně za předchozí kalendářní rok - do 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů dle předloženého projektu, maximální možná **celková výše dotace za rok 2022 je 13 000 000 Kč.**

str. 168 bod 5 Podmínky poskytnutí dotace písm. a)

**původní text:**

- a) Uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné ve sledovaném období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

**se mění takto:**

- a) Uznatelnými náklady jsou **náklady vztahující se k období** od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

str. 168, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, vložení nových písmen g) a h)

**za písm. f) se vkládá:**

- g) Žadatel může podat v rámci každého příjmu pouze jednu žádost.**
- h) Doklady prokazující nárok na dotaci podává žadatel za obě žádosti najednou.**

str. 169, bod 6 Termín příjmu žádostí o dotaci

**původní text:**

Příjem žádostí o dotaci pro rok 2022 začíná 5. 1. 2022 a končí 20. 1. 2022.

Příjem žádostí o dotaci pro rok 2023 začíná 3. 10. 2022 a končí 14. 10. 2022.

**se mění takto:**

První příjem žádostí o dotaci pro rok 2022 začíná 5. 1. 2022 a končí 20. 1. 2022.

**Druhý příjem žádostí o dotaci pro rok 2022 začíná 9. 8. 2022 a končí 23. 8. 2022.**

Příjem žádostí o dotaci pro rok 2023 začíná 3. 10. 2022 a končí 14. 10. 2022.

str. 169, bod 7 Přílohy k žádosti o dotaci, změna nadpisu

**původní text:**

## **7 Přílohy k žádosti o dotaci**

**se mění takto:**

### **7 Přílohy k žádosti o dotaci (žadatel dokládá pouze jednou)**

str. 169 bod 9 Doklady prokazující nárok na dotaci, změna písm. d)

**původní text:**

d) Popis a porovnání cen/nabídek od min. tří dodavatelů dle čl. 10, písm. c) bodu 1

**se mění takto:**

**d) Popis a porovnání cen/nabídek od min. tří dodavatelů dle čl. 10, písm. c) bodu 1 u položek nad 20 000 Kč.**

str. 169 bod 10 Náklady související s předmětem dotace

**původní text:**

a) Osobní náklady

Osobní náklady na zaměstnance (pracovní smlouvy, DPP, DPČ) příjemce dotace jsou uznatelnými náklady, a to včetně dalších nákladů např. na náhrady v pracovní neschopnosti, zákonné odstupné.

Náklady musí odpovídat hrubým mzdám, zákonným odvodům na sociální a zdravotní pojištění hrazených zaměstnavatelem v daném místě a čase (k nastavení mzdových výměrů bude využit Informační systém o průměrném výděлку - ISPV.CZ).

Mzdy a odpracovaný čas související s realizací předmětu dotace je třeba doložit pracovními výkazy jednotlivých zaměstnanců. Mzdové náklady musí být podloženy pracovní smlouvou včetně pracovní náplně.

b) Ostatní osobní náklady

- zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele,
- náklady na vstupní a periodické zdravotní prohlídky zaměstnance,
- příspěvek na stravování zaměstnanců do maximální hranice, která je stanovena § 24, odst. j) bod 4., Zákona č. 586/2012 Sb., o daních z příjmů,
- náklady na testování zaměstnance na přítomnost alkoholu, drog, nemocí apod.

c) Provozní náklady:

1. Drobný dlouhodobý hmotný majetek s cenou pořízení do 80 tis. Kč a zároveň dobou použitelnosti více než 1 rok.

Efektivnost, hospodárnost a účelnost u částky za vybavení v hodnotě nad 10 000 Kč za kus a elektroniky bude provedeno porovnáním cen/nabídek od min. tří dodavatelů a tento nákup bude popsán a odůvodněn.

Přehled pro základní vybavení:

- paletový vozík, manipulační vozíky, váhy, lisy na papír a další manipulační technika apod.,
- přepravní a skladovací boxy, palety, balicí technika, regály, chladicí a mrazicí zařízení apod.,
- vybavení automobilů např. navigace, handsfree sada, přepravní a chladicí boxy, vybavení potřebné pro zajištění provozu automobilů – sezónní kola, příčky a potřeby zařízení proti posuvu nákladu apod.,
- skladovací HW (čtečky a tiskárny čárových kódů), tiskárna štítků, tablety a potřebná operativní IT technika,
- vybavení zázemí zaměstnanců – šatní skříň, vybavení kuchyňky a odpočinkové místnosti apod.,
- vybavení pro úklid a dodržování HACCP: úklidové stroje a vozíky, vybavení úklidových místností,
- vybavení skladové kanceláře skladníků a administrativních pracovníků – kancelářský počítač, monitor, notebook, tiskárna, mobilní telefon, pracovní stůl, židle, skříň, zabezpečovací systémy apod.

Limity pro nákup vybraného vybavení za jeden kus

- kancelářský počítač 15 000 Kč,
- monitor 5 000 Kč,
- notebook 20 000 Kč,
- tiskárna 5 000 Kč,
- mobilní telefon 5 000 Kč,
- pracovní stůl 5 000 Kč.

V případě vyšší ceny je uznatelným nákladem pouze část ceny určená tímto limitem.

2. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek: Cena pořízení do 60tis. Kč a zároveň doba použitelnosti více než 1 rok. Například skladový a účetní software.

d) Materiál

Uznatelnými náklady jsou náklady na pořízení:

- drobný spotřební materiál,
- materiál ke skladování - přepravka, paleta, box, balicí folie, karton apod.,
- čisticí prostředky na úklid, hygienu a dezinfekci, úklidový vozík, vybavení úklidových místností,
- kancelářské potřeby včetně tonerů do tiskáren, razítko,
- odborná literatura,
- náklady na tisk informačních materiálů souvisejících s účelem dotace (letáky, brožury, tiskoviny),
- lékárnička na pracoviště, lékárnička do automobilu,
- drobný materiál na opravy,
- osobní ochranné pracovní prostředky a pracovní oblečení,
- pohonné hmoty do automobilů a další provozní kapaliny (voda do ostříkovačů, chladicí kapalina, oleje apod.),
- hasicí přístroj, bezpečnostní prvky (cedule, pásky, reflexní vesty).

e) Energie a paliva

Uznatelným nákladem jsou náklady na energie kalendářního roku, na který je dotace poskytnuta, a to do výše zaplacených záloh nebo uhrazené reálné spotřeby, která proběhla na základě vyúčtování od dodavatele energií.

Pokud ke konci daného kalendářního roku nelze doložit vyúčtování reálné spotřeby energií, bude náklad zaúčtován na základě dohadné položky a uznatelným nákladem bude odborně vypočtená spotřeba energií, jejíž výpočet bude podložen a maximální uznatelností nákladu bude výše zaplacených záloh k danému odběrnému místu.

Uznatelnými náklady jsou náklady za teplo, plyn, elektrickou energii, vodné a stočné, srážkovou vodu, palivo.

f) Opravy a udržování

Opravou se rozumí odstranění účinků částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu (např. zasklení rozbitého okna). Uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení, změně účelu nebo technických parametrů, k nástavbě nebo přístavbě.

Údržbou se rozumí soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení. Rovněž se údržbou předchází poruchám a odstraňují se drobnější závady (např. nátěr oken).

Uznatelnými náklady jsou náklady na:

- opravu a údržbu budov – vlastních i pronajatých nemovitostí včetně povinných revizí,
- opravu a údržbu zařízení – kontroly, opravy, revize zařízení a vybavení ve skladech (vysokozdvížné vozíky, paletové vozíky, mrazáky, velké chladicí boxy, regály, výtahy apod.),
- opravu a údržbu automobilů včetně STK, měření emisí, pravidelný servis, mytí a čištění vozidel, přezutí pneumatik apod.

g) Cestovní náhrady – náklady na pracovní cesty zahrnují jízdní náklady a parkovné

Žadatel doloží ke každé uskutečněné pracovní cestě Zprávu o naplnění účelu pracovní cesty.

h) Služby

Uznatelnými náklady jsou náklady na:

- poštovní a kurýrní služby, telefonní poplatky, internet,
- nájemné – budovy, místnosti, vyhrazená parkovací místa,
- IT a software – technická podpora, update SW, platby za přístup do SW, externí uložení, webové rozhraní, platby za doménu apod.,
- likvidace odpadů, dodavatelský úklid,
- přepravní služby (vč. logistiky a distribuce potravin do a ze skladu),
- dezinfekce a deratizace prostor,
- konzultační, poradenské a právní služby, do částky 30 000 Kč za rok,
- dodavatelské vedení účetnictví,
- vzdělávání zaměstnanců k obnovení, upevnění a prohloubení kvalifikace a všechna zákonná školení potřebná k výkonu konkrétní pracovní pozice,
- audit účetní závěrky do částky 40 000 Kč za rok,
- operativní leasing (druh leasingu, jeho podstatou je pronájem, kdy po skončení doby pronájmu nájemce vrací majetek pronajímateli) menších vozidel,
- grafické a propagační práce (foto, návrhy, animace, videa apod.),
- služby zprostředkovatelů BOZP,
- náklady související se zabezpečením objektu.

i) Pojištění

Uznatelnými náklady jsou náklady na:

- pojištění podnikatelských a právních rizik,
- povinné ručení a havarijní pojištění vozidel,

- pojištění objektů a zařízení,
- pojištění dobrovolníků a zaměstnanců.

j) Daně a poplatky

Uznatelnými náklady jsou náklady na pořízení:

- dálniční známky,
- bankovní poplatky týkající se bankovního účtu, který je uveden v žádosti o dotaci,
- daň silniční,
- správní poplatky, poplatky za TV a rozhlas,
- členské poplatky přímo související s činností potravinových bank.

**se mění takto:**

a) **Mzdové náklady**

Uznatelnými náklady jsou náklady na:

- mzdové náklady včetně zákonných odvodů na sociální a zdravotní pojištění hrazených zaměstnavatelem, které odpovídají danému místu a času,
- mzdy a odpracovaný čas související s realizací předmětu dotace je třeba doložit pracovními výkazy jednotlivých zaměstnanců. Mzdové náklady musí být podloženy pracovní smlouvou včetně pracovní náplně.

b) **Osobní náklady**

- zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele,
- náklady na vstupní a periodické zdravotní prohlídky zaměstnance,
- náklady na testování zaměstnance na přítomnost alkoholu, drog, nemocí apod.

c) **Drobný dlouhodobý majetek**

**Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, jehož pořizovací cena nesplňuje požadavky pro zařazení do dl. hmotného nebo nehmotného majetku dle vnitropodnikové směrnice žadatele a jehož doba použitelnosti je více než jeden rok.**

**Přehled pro základní vybavení:**

- paletový vozík, manipulační vozíky, váhy, lisy na papír a další manipulační technika apod.,
- přepravní a skladovací boxy, palety, balicí technika, regály, chladicí a mrazicí zařízení apod.,
- vybavení automobilů např. navigace, handsfree sada, přepravní a chladicí boxy, vybavení potřebné pro zajištění provozu automobilů – sezónní kola, příčky a potřeby zařízení proti posuvu nákladu apod.,
- skladovací HW (čtečky a tiskárny čárkových kódů), tiskárna štítků, tablety a potřebná operativní IT technika,
- vybavení zázemí zaměstnanců – šatní skříň, vybavení kuchyňky a odpočinkové místnosti apod.,
- vybavení pro úklid a dodržování HACCP: úklidové stroje a vozíky, vybavení úklidových místností,
- vybavení skladové kanceláře skladníků a administrativních pracovníků – kancelářský počítač, monitor, notebook, tiskárna, mobilní telefon, pracovní stůl, židle, skříň, zabezpečovací systémy apod.

**Maximální limity pro nákup vybraného majetku:**

Výdaj	Limit (na 1 ks)
Kancelářský počítač	15 000 Kč
Monitor	5 000 Kč
Notebook	20 000 Kč
Tiskárna	5 000 Kč

Mobilní telefon	5 000 Kč
Pracovní stůl	5 000 Kč
<b>Další příslušenství k výpočetní technice</b>	<b>1 000 Kč</b>

## d) Materiál

Uznatelnými náklady jsou náklady na pořízení:

- spotřební materiál,
- materiál ke skladování - balící folie, karton apod.,
- čisticí prostředky na úklid, hygienu a dezinfekci, **úklidové pomůcky**
- kancelářské potřeby včetně tonerů do tiskáren, razítko,
- náklady na tisk informačních materiálů souvisejících s účelem dotace (letáky, brožury, tiskoviny),
- lékárnička na pracoviště, lékárnička do automobilu,
- osobní ochranné pracovní prostředky a pracovní oblečení,
- pohonné hmoty do automobilů a další provozní kapaliny (voda do ostříkovačů, chladicí kapalina, oleje apod.),
- hasicí přístroj, bezpečnostní prvky (cedule, pásy, reflexní vesty).

## e) Energie

Uznatelným nákladem jsou náklady na energie kalendářního roku, na který je dotace poskytnuta, a to do výše zaplacených záloh nebo uhrazené reálné spotřeby, která proběhla na základě vyúčtování od dodavatele energií.

Pokud ke konci daného kalendářního roku nelze doložit vyúčtování reálné spotřeby energií, bude náklad zaúčtován na základě dohadné položky a uznatelným nákladem bude odborně vypočtená spotřeba energií, jejíž výpočet bude podložen a maximální uznatelností nákladu bude výše zaplacených záloh k danému odběrnému místu.

Uznatelnými náklady jsou náklady za teplo, plyn, elektrickou energii, vodné a stočné, srážkovou vodu.

## f) Opravy a udržování

**Uznatelnými náklady jsou náklady na:**

- opravu a údržbu budov – vlastních i pronajatých nemovitostí včetně povinných revizí,
- opravu a údržbu zařízení – kontroly, opravy, revize zařízení a vybavení ve skladech (vysokozdvíhací vozíky, paletové vozíky, mrazáky, velké chladicí boxy, regály, výtahy apod.),
- opravu a údržbu automobilů včetně STK, měření emisí, pravidelný servis, mytí a čištění vozidel, přezutí pneumatik apod.

## g) Cestovní náhrady – náklady na pracovní cesty zahrnují jízdní náklady a parkovné

Žadatel doloží ke každé uskutečněné pracovní cestě Zprávu o naplnění účelu pracovní cesty.

## h) Služby

Uznatelnými náklady jsou náklady na:

- poštovní a kurýrní služby, telefonní poplatky, internet,
- nájemné – budovy, místnosti, vyhrazená parkovací místa,
- IT a software – technická podpora, update SW, platby za přístup do SW, externí úložiště, webové rozhraní, platby za doménu apod.,
- likvidace odpadů, dodavatelský úklid,
- přepravní služby (vč. logistiky a distribuce potravin do a ze skladu),
- dezinfekce a deratizace prostor,
- konzultační, poradenské a právní služby, do částky 30 000 Kč za rok,
- dodavatelské vedení účetnictví,

- vzdělávání zaměstnanců k obnovení, upevnění a prohloubení kvalifikace a všechna zákonná školení potřebná k výkonu konkrétní pracovní pozice,
- audit účetní závěrky do částky 40 000 Kč za rok,
- operativní leasing vozidel (druh leasingu, jeho podstatou je pronájem, kdy o skončení doby pronájmu nájemce vrací majetek pronajímateli), **automobilu pro přepravu potravin a více než 3 osob (včetně řidiče), jehož max. pořizovací cena je do 500 000 Kč nebo automobilu pro přepravu potravin, jehož max. pořizovací cena je do částky 1 000 000 Kč,**
- grafické a propagační práce (foto, návrhy, animace, videa apod.) **do částky 40 000 Kč,**
- služby zprostředkovatelů BOZP,
- náklady související se zabezpečením objektu.

i) Pojištění

Uznatelnými náklady jsou náklady na:

- pojištění podnikatelských a právních rizik,
- povinné ručení a havarijní pojištění vozidel,
- pojištění objektů a zařízení,
- pojištění dobrovolníků a zaměstnanců.

j) Daně a poplatky

Uznatelnými náklady jsou náklady na pořízení:

- dálniční známky,
- bankovní poplatky týkající se bankovního účtu, který je uveden v žádosti o dotaci,
- daň silniční,
- správní poplatky, poplatky za TV a rozhlas.

str. 172, bod 11 Neuznatelné náklady

**původní text:**

Neuznatelné jsou náklady, které nesouvisí s realizací předmětu dotace či nespádají do stanoveného dotačního období dle bodu 5.

a) Osobní náklady:

- osobní náklady nesouvisející s realizací předmětu dotace,
- příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření,
- životní pojištění.
- příspěvky na rekreaci.

b) Provozní náklady:

- náklady příštích období – náklady časově nesouvisející s daným rokem nebo podpořeným obdobím,
- vybavení kanceláře a kuchyní, které nejsou součástí skladovacích prostor a neslouží k administrativě a obsluze skladování,
- materiál – upomínkové předměty,
- reprezentace, pohoštění, občerstvení, catering,
- ošatné,
- alkohol, cigarety.

c) Služby:

- vstupné na akce,
- finanční leasing.

d) Daně a poplatky:

- soudní poplatky,

- ostatní pokuty a penále.
  - členský příspěvek ČFPB.
- e) Ostatní náklady:
- smluvní pokuty a úroky z prodlení,
  - věcné a finanční dary,
  - kurzové ztráty,
  - odpisy nedobytných pohledávek,
  - bankovní poplatky účtů, které nesouvisí s projektem,
  - úroky z úvěru,
  - manka a škody,
  - výdaje na právní spory.
- f) Odpisy
- g) Poskytnuté členské příspěvky na bázi dobrovolného členství nesouvisející s činností potravinových bank
- h) Tvorba fondů, akcie, majetkové podíly apod.

**se mění takto:**

Za neuznatelné náklady se považují například:

- náklady nesouvisející s předmětem dotace, příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření, životní pojištění, příspěvek na stravování, příspěvky na rekreaci,
- navýšení vyměřovacího základu pro sociální a zdravotní pojištění,
- náklady příštích období – náklady časově nesouvisející s daným rokem nebo podpořeným obdobím,
- vybavení kanceláře a kuchyní, které nejsou součástí skladovacích prostor a neslouží k administrativě a obsluze skladování, upomínkové předměty, reprezentace, pohoštění, občerstvení, catering, ošatné, alkohol, cigarety,
- vstupné na akce, finanční leasing,
- soudní poplatky, ostatní pokuty a penále, členský příspěvek ČFPB a další příspěvky nesouvisející s činností potravinových bank,
- smluvní pokuty a úroky z prodlení, věcné a finanční dary, kurzové ztráty, odpisy nedobytných pohledávek, bankovní poplatky účtů (které nesouvisí s projektem), úroky z úvěru, manka a škody, výdaje na právní spory,
- odpisy,
- tvorba fondů, akcie, majetkové podíly apod.

**18.B. Podpora výstavby a rekonstrukce skladovacích prostor potravinových bank a dalších subjektů s humanitárním zaměřením**

str. 174, bod 1 Účel dotace, změna znění prvních dvou odstavců

**původní text:**

Cílem dotace je přispět ke snížení plýtvání potravinami a podpora distribuce potravin lidem na hranici hmotné nouze, kteří jsou bez adekvátního přístupu k základním potravinám.

Primárním cílem je řešení pomoci potravinovým bankám příp. dalším subjektům zabývajícím se bezplatnou distribucí potravin potřebným. Účelem dotace je poskytnutí finanční podpory s cílem podpořit samotnou činnost potravinových bank (případně jiných obdobných subjektů).

Podpora rekonstrukce a výstavby skladovacích prostor pro skladování potravin včetně technologického vybavení v rámci potravinových bank a dalších subjektů s humanitárním zaměřením.



**se mění takto:**

**Cílem dotace je podpora distribuce potravin lidem na hranici hmotné nouze, kteří jsou bez adekvátního přístupu k základním potravinám, a tím částečně přispívat ke snížení plýtvání potravinami.**

Primárním cílem je řešení pomoci potravinovým bankám příp. dalším subjektům zabývajících se bezplatnou distribucí potravin **získaných od provozovatelů potravinářských podniků podle ustanovení § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů v platném znění, potřebným.** Účelem dotace je poskytnutí finanční podpory s cílem podpořit samotnou činnost potravinových bank (případně jiných obdobných subjektů).

Podpora rekonstrukce a výstavby skladovacích prostor pro skladování potravin včetně technologického vybavení v rámci potravinových bank a dalších subjektů s humanitárním zaměřením.

str. 175, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, změna písm. a)

**původní text:**

a) Uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné ve sledovaném období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

**se mění takto:**

a) Uznatelnými náklady **jsou náklady vztahující se k období** od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

str. 175, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, změna písm. g)

**původní text:**

g) Žadatel/příjemce dotace musí s dotovaným dlouhodobým hmotným majetkem podnikat ve smyslu účelu dotace do 31. 12. 2027. Za nesplnění podmínky se nepovažuje zásah vyšší moci nebo mimořádných okolností. Případy zásahu vyšší moci nebo mimořádných okolností musí žadatel/příjemce dotace bezodkladně oznámit.

**se mění takto:**

g) Žadatel/příjemce dotace **musí s předmětem dotace hospodařit od data příjmu dokladů prokazujících nárok na dotaci do 31. 12. 2027.** Za nesplnění podmínky se nepovažuje zásah vyšší moci nebo mimořádných okolností. Případy zásahu vyšší moci nebo mimořádných okolností musí žadatel/příjemce dotace bezodkladně oznámit.

str. 176, bod 9 Doklady prokazující nárok na dotaci, změna písm. d)

**původní text:**

d) Popis a porovnání cen/nabídek od min. tří dodavatelů dle čl. 10.

**se mění takto:**

d) Popis a porovnání cen/nabídek od min. tří dodavatelů dle čl. 10 **u položek nad 100 000 Kč.**

str. 176, bod 9 Doklady prokazující nárok na dotaci, vložení nového písm. e)

**za písm. d) se vkládá písm.:**

e) **V případě nákupu nemovitosti žadatel doloží znalecký posudek vyhotovený dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů, který nesmí být starší než 6 měsíců před podáním Žádost o dotaci.**

str. 176, Náklady související s předmětem dotace

**původní text:**

Výdaj musí být vynaložen na aktivity odpovídající obsahové stránce podaného projektu a cíli výzvy.

Výdaj vzniká nejdříve datem zahájení realizace projektu, které je uvedeno v Rozhodnutí o dotaci na konkrétní rok nebo období.

Výdaj splňuje hlediska efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti a je věrohodný. Efektivnost, hospodárnost a účelnost bude provedena porovnáním cen/nabídek od min. tří dodavatelů a tento nákup bude popsán a odůvodněn v závěrečné zprávě/vyúčtování.

Výdaj je doložený průkazným prvotním účetním dokladem, který obsahuje náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy a je vedený v účetnictví příjemce.

Stavební náklady musí být podloženy rozpisem provedených prací včetně uvedení výměr a použitého materiálu.

Seznam uznatelných nákladů souvisejících s předmětem dotace vybavení skladovacích prostor pro potraviny potřebnou technologií:

Majetek s dobou použitelnosti minimálně 5 let a s pořizovací cenou minimálně 80 000 Kč:

- manipulační technika (vozíky, paletové vozíky, vysokozdvížné vozíky), váha, lis na papír a kartony,
- přepravní a skladovací box, paleta, skladovací regály (v souborech s cenou přes 80 000 Kč),
- balicí technika,
- vybavení automobilů,
- skladovací HW - čtečka, tiskárna čárových kódů, tiskárna štítků, tablet a potřebná operativní IT technika (v souborech s cenou nad 80 000 Kč bez DPH),
- vybavení zázemí zaměstnanců,
- vybavení pro úklid a dodržování HACCP - úklidový stroj,
- vybavení skladové či administrativní kanceláře (v souborech s cenou nad 80 000 Kč bez DPH),
- chladič a mrazicí boxy, lednice a mrazáky, záložní zdroje,
- zdvihací a nájezdové zařízení, transportní systémy,
- vybavení zázemí pro čištění, zpracování, třídění a balení potravin. (v souborech s cenou nad 80 000 Kč bez DPH),
- automobily vhodné pro přepravu potravin nebo osob a potravin,
- vybavení pro chlazení automobilů (např. chladič jednotky a zařízení, autolednice),
- přívěsný vozík,
- skladový a účetní software,
- opravy, technické zhodnocení a stavební úpravy skladu a budov,
- v případě věcného plnění na Opravy, technické zhodnocení a stavební úpravy skladu a budov může pomocný materiál (špachtle, štetce, nářadí apod.) být v maximální výši 5 % hodnoty použitého materiálu,
- koupě, výstavba, přístavba a rekonstrukce skladovacích prostor,
- zabezpečovací a kamerové systémy. (v souborech s cenou nad 80 000 Kč bez DPH).

Maximální limity pro nákup vybraného kusu majetku:

- automobilu pro přepravu potravin a více než 3 osob (včetně řidiče) 500 000 Kč,
- automobilu pro přepravu potravin 1 000 000 Kč.

**se mění takto:**

**Uznatelnými náklady je dlouhodobý majetek, jehož pořizovací cena splňuje požadavky pro zařazení do dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku dle vnitropodnikové směrnice žadatele a jehož doba použitelnosti je více než jeden rok.**

- manipulační technika (vozíky, paletové vozíky, vysokozdvížené vozíky), váha, lis na papír a kartony,
- skladovací regály (v souborech s cenou přes 80 000 Kč),
- balicí technika,
- vybavení automobilů,
- skladovací HW - čtečka, tiskárna čárových kódů, tiskárna štítků, tablet a potřebná operativní IT technika (v souborech s cenou nad 80 000 Kč bez DPH),
- vybavení zázemí zaměstnanců,
- vybavení pro úklid a dodržování HACCP - úklidový stroj,
- vybavení skladové či administrativní kanceláře (v souborech s cenou nad 80 000 Kč bez DPH),
- chladicí a mrazicí boxy, lednice a mrazáky, záložní zdroje,
- zdvihací a nájezdové zařízení, transportní systémy,
- vybavení zázemí pro čištění, zpracování, třídění a balení potravin. (v souborech s cenou nad 80 000 Kč bez DPH),
- automobily vhodné pro přepravu potravin nebo osob a potravin,
- vybavení pro chlazení automobilů (např. chladicí jednotky a zařízení, autolednice),
- přívěsný vozík,
- skladový a účetní software,
- technické zhodnocení a stavební úpravy skladu a budov,
- koupě, výstavba, přístavba a rekonstrukce skladovacích prostor,
- zabezpečovací a kamerové systémy (v souborech s cenou nad 80 000 Kč bez DPH).

**Maximální limity pro nákup vybraného kusu majetku:**

Výdaj	Limit (na 1 ks)
Automobil pro přepravu potravin a více než 3 osob (včetně řidiče)	500 000 Kč
Automobil pro přepravu potravin	1 000 000 Kč
<b>Nákup nemovitosti</b>	<b>pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem</b>

str. 262 Příloha č. 1 Typ dotace a termíny příjmu v roce 2022

**původní text:**

DP	název DP	typ dotace dle části A, bodu 2, písm. i)	příjem žádosti o dotaci pro rok 2022	příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2022	příjem žádosti o dotaci pro rok 2023
18.	Podpora činnosti potravinových bank a dalších subjektů s humanitárním zaměřením	nákladů	5. 1. 2022 - 20. 1. 2022	1. 6. 2022 - 31. 1. 2023	3. 10. 2022 – 14. 10. 2022

**se mění takto:**

DP	název DP	typ dotace dle části A, bodu 2, písm. i)	příjem žádosti o dotaci pro rok 2022	příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2022	příjem žádosti o dotaci pro rok 2023
18.A.	Podpora činnosti potravinových bank a dalších subjektů s humanitárním zaměřením	nákladů	1. příjem žádosti: 5. 1. 2022 - 20. 1. 2022 2. příjem žádosti: 9. 8. 2022 – 23. 8. 2022	1. 6. 2022 – 31. 1. 2023	3. 10. 2022 – 14. 10. 2022

18.B.	Podpora výstavby a rekonstrukce skladovacích prostor potravinových bank a dalších subjektů s humanitárním zaměřením	nákladů	5. 1. 2022 - 20. 1. 2022	1. 6. 2022 - 31. 1. 2023	3. 10. 2022 – 14. 10. 2022
-------	---	---------	--------------------------	--------------------------	----------------------------

## **Dotační program 19. Podpora na účast producentů a zpracovatelů zemědělských produktů v režimech jakosti Q CZ**

### **19.A. Podpora na účast producentů a zpracovatelů mléka v režimu jakosti Q CZ**

#### **19.A.a. Podpora na účast producentů a zpracovatelů mléka v režimu jakosti Q CZ**

str. 179, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, vložení nového písm. f)

za písm. e) se vkládá:

- f) V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude žadateli krácena dotace o 3 %. Zároveň uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné po dni podání žádosti do 31. 5. 2022.

#### **19.A.b. Podpora činností spojených s režimem jakosti Q CZ**

##### **19.A.b.1. Podpora kontrolních opatření a poradenství spojených s režimem jakosti Q CZ**

str. 182, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, vložení nového písm. f)

za písm. e) se vkládá:

- f) V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude žadateli krácena dotace o 3 %. Zároveň uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné po dni podání žádosti do 31. 5. 2022.

### **19.B. Podpora na účast producentů a zpracovatelů drůbeže a drůbežích produktů v režimu jakosti Q CZ**

#### **19.B.a. Podpora na účast producentů a zpracovatelů drůbeže a drůbežích produktů v režimu jakosti Q CZ**

str. 184, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, vložení nového písm. e)

za písm. d) se vkládá:

- e) V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude žadateli krácena dotace o 3 %. Zároveň uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné po dni podání žádosti do 31. 12. 2022.

#### **19.B.b. Podpora činností spojených s režimem jakosti Q CZ**

##### **19.B.b.1. Podpora kontrolních opatření a poradenství spojených s režimem jakosti Q CZ**

str. 189, bod 6 Podmínky poskytnutí dotace, vložení nového písm. h)

za písm. g) se vkládá:

- h) V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude žadateli krácena dotace o 3 %. Zároveň uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné po dni podání žádosti do 31. 12. 2022.

### **19.C. Podpora na účast producentů a zpracovatelů konzumních brambor v režimu jakosti Q CZ**

#### **19.C.a. Podpora na účast producentů a zpracovatelů konzumních brambor v režimu jakosti Q CZ**

str. 191, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, vložení nového písm. e)

za písm. d) se vkládá:

- e) V případě pozdního podání žádosti o dotaci bude žadateli krácena dotace o 3 %. Zároveň uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné po dni podání žádosti do 30. 4. 2023.

#### **19.C.b. Podpora činností spojených s režimem jakosti Q CZ**

##### **19.C.b.1. Podpora kontrolních opatření a poradenství spojených s režimem jakosti Q CZ**

str. 193, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, vložení nového písm. f)

za písm. e) se vkládá:

- f) V případě pozdního podání žádosti o dotaci bude žadateli krácena dotace o 3 %. Zároveň uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné po dni podání žádosti do 30. 4. 2023.

##### **19.C.b.2. Podpora vyjmenovaných úkonů provedených formou služeb spojených s režimem jakosti Q CZ**

str. 191, bod 5 Podmínky poskytnutí dotace, vložení nového písm. d)

za písm. c) se vkládá:

- d) V případě pozdního podání žádosti o dotaci bude žadateli krácena dotace o 3 %. Zároveň uznatelnými náklady jsou náklady uskutečněné po dni podání žádosti do 30. 4. 2023.

### **Dotační program 20. Zlepšení životních podmínek v chovu hospodářských zvířat**

#### **20.A. Zlepšení životních podmínek v chovu dojnic**

str. 198, část A) Žádost o dotaci

**původní text:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2022 (tj. 1. 10. 2021 – 30. 9. 2022) stanoven od 1. 9. 2021 do 30. 9. 2021. Po 30. 9. 2021 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

Pokud žadatel nepodá řádně a včas Žádost o dotaci pro sledované období dotačního roku, nemůže podat Formulář s doklady prokazujícími nárok na dotaci a dotace mu tak nebude poskytnuta.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023) stanoven od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022. Po 30. 9. 2022 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

**se mění takto:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2022 (tj. 1. 10. 2021 – 30. 9. 2022) stanoven od 1. 9. 2021 do 30. 9. 2021. Po 30. 9. 2021 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023) stanoven od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022. Po 30. 9. 2022 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

**V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude dotace krácena o 3 % a zároveň za každý kalendářní den pozdního podání bude poměrně krácena ve vztahu ke sledovanému období deklarovaného podprogramu. Po podání žádosti již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.**

**20.B. Zlepšení životních podmínek v chovu drůbeže**

str. 206, část A) Žádost o dotaci

**původní text:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto DP pro sledované období 2022 (1. 9. 2021 – 31. 8. 2022) stanoven od 1. 8. 2021 do 31. 8. 2021. Po 31. 8. 2021 již není možné v Žádosti o dotaci přidat/změnit podprogram.

Pokud žadatel nepodal řádně a včas Žádost o dotaci za sledované období 2022 (1. 9. 2021 – 31. 8. 2022), nemůže podat Formulář s doklady prokazujícími nárok na dotaci a dotace mu tak nebude poskytnuta.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 9. 2022 – 31. 8. 2023) stanoven od 1. 8. 2022 do 31. 8. 2022. Po 31. 8. 2022 již není možné v Žádosti o dotaci přidat/změnit podprogram.

**se mění takto:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto DP pro sledované období 2022 (1. 9. 2021 – 31. 8. 2022) stanoven od 1. 8. 2021 do 31. 8. 2021. Po 31. 8. 2021 již není možné v Žádosti o dotaci přidat/změnit podprogram.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 9. 2022 – 31. 8. 2023) stanoven od 1. 8. 2022 do 31. 8. 2022. Po 31. 8. 2022 již není možné v Žádosti o dotaci přidat/změnit podprogram.

**V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude dotace krácena o 3 % a zároveň za každý kalendářní den pozdního podání bude poměrně krácena ve vztahu ke sledovanému období deklarovaného podprogramu. Po podání žádosti již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.**

## **20.C. Zlepšení životních podmínek v chovu prasat**

str. 223, část A) Žádost o dotaci

### **původní text:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto DP pro sledované období 2022 (1. 10. 2021 – 30. 9. 2022) stanoven od 1. 9. 2021 do 30. 9. 2021. Po 30. 9. 2021 již není v Žádosti o dotaci možné přidat/změnit podprogram.

Pokud žadatel nepodal řádně a včas Žádost o dotaci pro sledované období 2022 (1. 10. 2021 – 30. 9. 2022), nemůže podat Formulář s doklady prokazujícími nárok na dotaci a dotace mu tak nebude poskytnuta.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023) stanoven od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022. Po 30. 9. 2022 již není možné v Žádosti o dotaci přidat/změnit podprogram.

### **se mění takto:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto DP pro sledované období 2022 (1. 10. 2021 – 30. 9. 2022) stanoven od 1. 9. 2021 do 30. 9. 2021. Po 30. 9. 2021 již není v Žádosti o dotaci možné přidat/změnit podprogram.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023) stanoven od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022. Po 30. 9. 2022 již není možné v Žádosti o dotaci přidat/změnit podprogram.

**V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude dotace krácena o 3 % a zároveň za každý kalendářní den pozdního podání bude poměrně krácena ve vztahu ke sledovanému období deklarovaného podprogramu. Po podání žádosti již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.**

## **20.D. Zlepšení životních podmínek skotu chovaného v systému chovu bez tržní produkce mléka**

str. 238, část A) Žádost o dotaci

### **původní text:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2022 (tj. 1. 10. 2021 – 30. 9. 2022) stanoven od 1. 9. 2021 do 30. 9. 2021. Po 30. 9. 2021 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

Pokud žadatel nepodá řádně a včas Žádost o dotaci pro sledované období dotačního roku, nemůže podat Formulář s doklady prokazujícími nárok na dotaci a dotace mu tak nebude poskytnuta.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023) stanoven od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022. Po 30. 9. 2022 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

### **se mění takto:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2022 (tj. 1. 10. 2021 – 30. 9. 2022) stanoven od 1. 9. 2021 do 30. 9. 2021. Po 30. 9. 2021 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023) stanoven od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022. Po 30. 9. 2022 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

**V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude dotace krácena o 3 % a zároveň za každý kalendářní den pozdního podání bude poměrně krácena ve vztahu ke sledovanému období deklarovaného podprogramu. Po podání žádosti již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.**

## **20.E. Zlepšení životních podmínek v chovu vykrmovaných býků**

str. 238, část A) Žádost o dotaci

### **původní text:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2022 (tj. 1. 10. 2021 – 30. 9. 2022) stanoven od 1. 9. 2021 do 30. 9. 2021. Po 30. 9. 2021 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

Pokud žadatel nepodá řádně a včas Žádost o dotaci pro sledované období dotačního roku, nemůže podat Formulář s doklady prokazujícími nárok na dotaci a dotace mu tak nebude poskytnuta.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023) stanoven od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022. Po 30. 9. 2022 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

### **se mění takto:**

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2022 (tj. 1. 10. 2021 – 30. 9. 2022) stanoven od 1. 9. 2021 do 30. 9. 2021. Po 30. 9. 2021 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

Termín pro podání Žádosti o dotaci je u tohoto dotačního programu pro sledované období dotačního roku 2023 (tj. 1. 10. 2022 – 30. 9. 2023) stanoven od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022. Po 30. 9. 2022 již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.

**V případě pozdního podání Žádosti o dotaci bude dotace krácena o 3 % a zároveň za každý kalendářní den pozdního podání bude poměrně krácena ve vztahu ke sledovanému období deklarovaného podprogramu. Po podání žádosti již není možné přidat/změnit podprogram v Žádosti o dotaci.**

Ostatní ustanovení dotčených Zásad zůstávají beze změny.

V Praze dne 26. května 2022

Ing. Zdeněk Nekula, v. r.  
ministr zemědělství